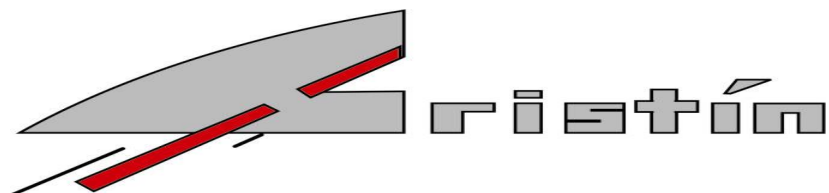




*Asesoría laboral, fiscal y contable*  
*Agencia de seguros*  
*Agencia de viajes*



**ASESORÍA – SEGUROS – VIAJES**  
**Desde 1.957**

---

**INDICE:**

<i>Presentación.....</i>	<i>Página 3</i>
<i>Donde estamos.....</i>	<i>Página 4</i>
<i>Ventajas competitivas.....</i>	<i>Página 4</i>
<i>Equipo profesional.....</i>	<i>Página 5</i>
<i>Equipo tecnológico.....</i>	<i>Página 5</i>

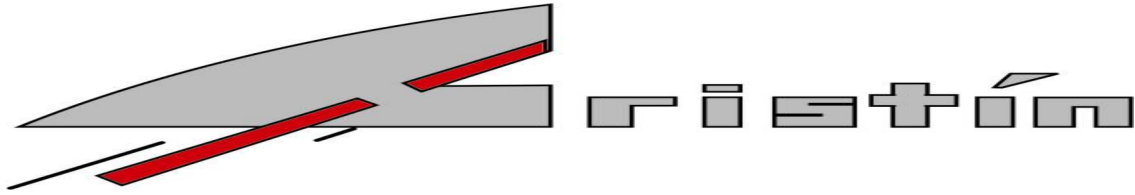
**AREAS DE ACTIVIDAD:**

<i>Asesoría LABORAL.....</i>	<i>Páginas 6 y 7</i>
<i>Asesoría FISCAL.....</i>	<i>Página 8</i>
<i>Asesoría CONTABLE.....</i>	<i>Página 9</i>
<i>Agencia de SEGUROS.....</i>	<i>Página 10</i>
<i>Agencia de VIAJES.....</i>	<i>Páginas 11 y 12</i>
<i>Otras actividades.....</i>	<i>Página 13</i>

*Avda. Alfonso Senra 135*  
*15.680 Ordes (A Coruña)*  
*[asesoria@cristin.org](mailto:asesoria@cristin.org)*

*[seguros@cristin.org](mailto:seguros@cristin.org)*

*Tlf. 981 681 400*  
*Fax: 981 682 087*  
*[viaxes@cristin.org](mailto:viaxes@cristin.org)*



## **PRESENTACIÓN**

El Grupo Cristín fue **fundado en 1.957** por D. Antonio Cristín Pérez para prestar servicios administrativos y de mediación de seguros dirigidos a pequeñas y medianas empresas y particulares de la comarca de Ordes.

En estos **65 años de actividad**, hemos evolucionado hasta convertirnos en un equipo de profesionales cualificados y experimentados que realizamos y gestionamos para todo tipo de empresas, particulares, organizaciones e incluso administraciones públicas las siguientes **actividades**:

- **Asesoría laboral, fiscal y contable.**
- **Agencia de seguros.**
- **Agencia de viajes.**

El Grupo Cristín engloba una **oferta de servicios integral** en los sectores de asesoría, mediación de seguros y organización y gestión de viajes. Desde su fundación fue evolucionando en la calidad y variedad de sus servicios siendo merecedores de la confianza de muchos clientes.

Nuestra mayor satisfacción es el reconocimiento y la **confianza** de nuestros clientes y buscamos como objetivo resolver **sus gestiones de forma rápida y eficaz**. Esto sólo es posible gracias a un trato personal y cercano, a la eficacia y ventajas de nuestro modelo de trabajo el cual intentamos perfeccionar constantemente y a la dedicación y competencia profesional de cada miembro de nuestro equipo.

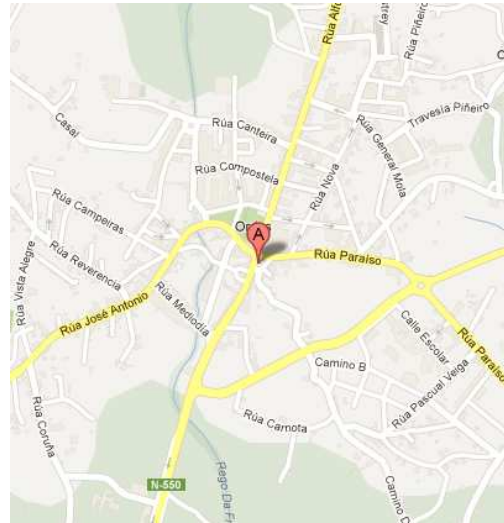
Queremos que nuestros clientes se despreocupen y obtengan la tranquilidad de saber que **asesores expertos** nos encargamos de sus gestiones **valorando en cada momento la mejor opción para sus intereses**.

Además, con la externalización de los departamentos de fiscalidad, contabilidad y de relaciones laborales y encargando la gestión de sus seguros generales y de los viajes de empresa a unos profesionales expertos que ofrecemos un **servicio integral** en todas estas materias, **nuestros clientes pueden centrarse en lo fundamental: olvidarse de papeleos y gestiones y centrarse en su negocio.**

En este dossier encontrará más información sobre nuestra empresa y estaremos encantados de ampliarle la información que necesite.

## DONDE ESTAMOS

Nuestras oficinas están ubicadas desde siempre en el centro de la localidad de **Ordes**, a medio camino entre Santiago y La Coruña:



Dirección: Av. Alfonso Senra 135  
15.680 Ordes

Teléfono: 981 681 400

Fax: 981 682 087  
Mail: [asesoria@cristin.org](mailto:asesoria@cristin.org)  
[seguros@cristin.org](mailto:seguros@cristin.org)  
[viaxes@cristin.org](mailto:viaxes@cristin.org)

## VENTAJAS COMPETITIVAS

- 1.- Ofrecemos una **atención individual y personalizada**.
- 2.- Nos adaptamos al horario de nuestros clientes, con **horarios flexibles** y evitando en la medida de lo posible desplazamientos innecesarios.
- 3.- Nuestra amplia oferta de servicios supone una **solución global de asesoramiento**, aportando un gran valor añadido.
- 4.- Tratamos toda la información y documentación con la más absoluta **confidencialidad y rigor**.
- 5.- Nuestro equipo de profesionales siempre cuenta con una **formación continua** y actualizada para ofrecer un servicio de calidad.
- 6.- Trabajamos empleando las **últimas tecnologías** para acercar nuestros servicios a nuestros clientes.
- 7.- Resolvemos rápida y eficazmente los trámites y gestiones encargados a un **precio muy competitivo**.
- 8.- El **compromiso** es nuestra seña de identidad, nuestro equipo se responsabiliza del trabajo encargado para obtener resultados óptimos de forma diligente y eficaz.

## **EQUIPO PROFESIONAL**

En lo referente al departamento de **asesoría laboral y fiscal** contamos en nuestra plantilla con un equipo formado por un Abogado-Economista, una Licenciada en Dirección y Administración de Empresas, un diplomado en Relaciones Laborales y dos técnicos administrativos, todos ellos de larga trayectoria profesional y contrastada experiencia en la ejecución de las funciones demandadas por los clientes del despacho.

En el área de **mediación de seguros**, disponemos de un mediador de seguros titulado que acumula un total de 20 años de experiencia en el sector y un técnico administrativo, gestionando todo tipo de trámites relacionados con los seguros y sus coberturas.

Al frente del departamento de **viajes** está un profesional del sector con 32 años de experiencia que posee las titulaciones y acreditaciones profesionales necesarias, otorgadas tanto por la Agencia Internacional de Transporte Aéreo (IATA) como por el proveedor tecnológico global Amadeus. Lo acompañan en sus tareas dos técnicos especialistas en gestión de reservas.

Todos ellos realizan tareas de **formación continua** que les permiten conocer y dominar las últimas novedades en su sector de actividad.

Además, disponemos de alianzas y acuerdos con reputados **profesionales especializados** en diferentes ámbitos lo que aporta a nuestros servicios una mayor calidad.

## **EQUIPO TECNOLÓGICO**

Realizamos una **constante inversión y renovación** en este ámbito, de forma que disponemos de servidores y equipos informáticos, equipos de impresión multifunción, y sistemas de comunicación online de última generación dotados de todos los **avances tecnológicos** aplicables al mundo de la empresa que permiten optimizar la eficacia a la hora de realizar satisfactoriamente las tareas profesionales diarias.

También disponemos de **aplicaciones informáticas** concretas y específicas para cada área de trabajo, actualizadas a la legislación vigente en cada momento, que simplifican la gestión de la información y el proceso de datos obteniendo resultados óptimos.

Contamos con los **certificados digitales**, las **acreditaciones profesionales** y los **medios tecnológicos** necesarios para realizar todo tipo de trámites telemáticos online con la Seguridad Social, la Agencia Tributaria, el SEPE, las mutuas laborales, las compañías de seguros y los proveedores de servicios de distribución global en el sector de viajes.

## ÁREAS DE ACTIVIDAD Y TAREAS QUE REALIZAMOS.

### 1.- CRISTÍN ASESORÍA LABORAL

Trabajamos para lograr el mayor **equilibrio** entre las necesidades de la empresa y los derechos de los trabajadores, cumpliendo con la legislación laboral vigente.

Nos ocupamos tanto de las tareas administrativas (confección de nóminas, seguros sociales, contratos, altas, bajas, etc...), como de aspectos relativos a **conflictos laborales y de representación** ante la Inspección de Trabajo y la Seguridad Social.

Buscamos el **mayor beneficio** para nuestros clientes, estamos al día para informarles de las **subvenciones y bonificaciones** disponibles y nos encargamos de que cumplan con la normativa para ahorrarles problemas.

#### Servicios del área laboral: Asesoramiento y gestión permanente.

- Cálculo y confección de **nóminas y boletines de cotización** a la Seguridad Social, certificados de empresa, de retenciones, ficheros de remesas de pago, etc.
- Altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores **tanto asalariados como autónomos.**
- Comunicación de **apertura del centro de trabajo** y diligencia del **libro de visitas.**
- **Alta e Inscripción de la empresa** en la Seguridad Social.
- Asesoramiento y solicitud de **subvenciones y bonificaciones por contratación.**
- Tramitación de **prestaciones, ayudas y pensiones.**
- Preparación de **contratos laborales, finiquitos y despidos.**
- **Convenios colectivos**, mantenemos al día el convenio de su empresa asesorándolo sobre su aplicación.
- **Gestiones ante organismos oficiales**, comparecencia, asistencia y defensa ante inspecciones laborales, contestación a liquidaciones, requerimientos, etc.
- **Informes de coste** de trabajadores y análisis de los mismos.
- **Representación y defensa** de la empresa ante la Inspección de Trabajo, la Seguridad Social y otros procedimientos.
- Gestión de **partes de I.T.**, procesos de **maternidad, accidentes de trabajo.**
- Redacción de documentos, comunicación de **faltas y sanciones**, etc.
- Actuación ante el **S.M.A.C. y la Admón de Justicia.**
- Realización de las **declaraciones fiscales** relacionadas con retenciones del trabajo personal.
- Intervención en la **negociación de conflictos colectivos.**
- Tramitación de **ERTEs.**
- Asesoramiento en prevención de **Riesgos Laborales.**

### Trabajos destacables.

Además de la gestión íntegra del área laboral de **diversas empresas de pequeña y mediana dimensión**, nos hemos ocupado desde el año 2.006 hasta el 2.014 de la totalidad del área laboral de la **empresa pública** “Consortio Galego de Servizos Sociais” dependiente de la Xunta de Galicia, **llegando a procesar y tramitar el área laboral de más de 1.600 trabajadores.**

Para esta empresa de grandes dimensiones realizamos, entre otras cosas, la redacción de contratos y diligencia de los mismos en el INEM, confección de nóminas y ficheros de remesas de pago, elaboración de boletines de cotización a la Seguridad Social, la comunicación de altas, bajas y variaciones de datos y la elaboración de expedientes de justificación de costes.

Todo esto es una buena muestra de nuestra **capacidad, solvencia y solidez** en la aportación de resultados óptimos a las necesidades de nuestros clientes.

**Una gestión eficaz de los recursos humanos, elemento clave del éxito empresarial.**



TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL



INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL



**Delt@** *Declaración Electrónica de Trabajadores Accidentados*

**Colegio de Graduados Sociales**



**XUNTA DE GALICIA**



## 2.- CRISTÍN ASESORÍA FISCAL

Cristín ofrece a empresas y particulares un **asesoramiento y planificación personalizados** en el ámbito fiscal y tributario, poniendo en práctica **soluciones adecuadas que logran el mayor ahorro posible** dentro del marco legal establecido.

Nos encargamos de todos los **trámites con la Administración** y estamos al día en el conocimiento y aplicación de las cambiantes **normas fiscales** para que nuestros clientes estén tranquilos con respecto a sus obligaciones y derechos.

### Servicios del área fiscal: Asesoramiento y gestión permanente.

- Análisis previo sobre la **forma jurídica más adecuada** para la creación de un negocio.
- **Declaraciones fiscales estatales y autonómicas**, según las necesidades de su actividad (Renta, Impuesto de Sociedades, IVA...).
- **Planificación y análisis previo del cierre de año**, evaluando las alternativas para tomar decisiones y reducir la carga fiscal.
- **Gestiones ante la Administración:** comparecencia, asistencia y defensa en inspecciones tributarias, contestación a requerimientos, liquidaciones, recursos, etc.
- Estudio de alternativas sobre posibles **repercusiones fiscales** de una operación, para tomar la mejor decisión.
- **Constitución de sociedades y operaciones societarias**, alta en censos de la Agencia Tributaria y en los registros correspondientes.
- **Elaboración de las cuentas anuales** y depósito de las mismas en el Registro Mercantil.
- **Liquidación y disolución de sociedades.**

### Trabajos destacables.

Realizamos las tareas relacionadas con el ámbito fiscal y contable de numerosas sociedades y autónomos de pequeña y mediana dimensión en **áreas de actividad muy diversas:** promoción inmobiliaria, construcción, educación infantil, agencias de seguros, hostelería, ganadería, servicios agrarios, excavaciones, gestión de franquicias, textil, agencias de viajes, distribución para hostelería, carpintería metálica y de madera, decoración, transportes, venta y reparación de maquinaria de imprenta, talleres de reparación de vehículos, etc.

**Abarcamos todo el proceso** desde la creación y alta de la empresa, pasando por la elaboración de la contabilidad y de sus cuentas anuales, liquidación de impuestos, atención de requerimientos de la Agencia Tributaria, y llegando a realizar liquidaciones e disoluciones de sociedades e incluso participar en asesoramiento de procesos concursales.

***Rentabilizamos su tiempo y dinero, ahorrando impuestos mediante una adecuada planificación fiscal.***



### 3.- CRISTÍN ASESORÍA CONTABLE.

Consideramos la contabilidad no solo como una obligación legal, sino también como una herramienta útil que permite al empresario tener una información valiosa y una visión global para la buena gestión de la empresa. **Conocer su contabilidad es conocer la realidad de su empresa.**

Por eso le ofrecemos a nuestros clientes la **información contable** de su empresa **actualizada, fiable y en formato sencillo** con el objetivo de que sirva de ayuda para tomar las decisiones más adecuadas para su negocio.

Nuestro eficaz servicio de contabilidad **se adapta tanto en método como en coste** a la necesidad del cliente, trabajamos con las aplicaciones informáticas más avanzadas, siempre **de forma coordinada con el área fiscal.**

#### Servizos del área contable: Asesoramiento y gestión permanente.

- **Asesoramiento en materia contable**, en obligaciones formales y organización y control de su sistema contable.
- **Realización de la contabilidad** o supervisión de la realizada por el cliente para la aplicación correcta de los principios y normas de valoración contables.
- **Planificación y cierre** del ejercicio contable.
- Elaboración y registro de los **libros oficiales** en el Registro Mercantil.
- Preparación y depósito de **cuentas anuales** en el Registro Mercantil: balance, cuenta de resultados, memoria y otros.
- Análisis de **amortizaciones y provisiones.**
- Preparación de **informes contables** para terceros.

***Le ofrecemos las cuentas claras para tomar las decisiones más acertadas en su negocio.***



#### 4.- CRISTÍN AGENCIA DE SEGUROS

Dentro de esta actividad de mediación de seguros generales realizamos el **proceso global de estudio previo, proyecto, producción y mantenimiento de todo tipo de seguros** para particulares y empresas: automóviles y vehículos comerciales, agrícolas e industriales, comercio, convenio, responsabilidad civil, agroseguros, salud, vida, decenal de la construcción, hogar, protección jurídica, carné de conducir, seguros de viaje, decesos, etc.

**Cada cliente es único y para cada necesidad existe una cobertura adecuada.**

#### Servicios del área de seguros: Asesoramiento y gestión permanente.

- **Estudio previo** del cliente, de su actividad y de sus particularidades.
- **Determinación exacta** de cuales son las **coberturas adecuadas**.
- Realización del **proyecto** y oferta de su **presupuesto**.
- **Precios competitivos** y optimización de precios.
- **ZURICH, ALLIANZ y otras compañías líderes** en su sector, con tradición, solidez, solvencia, capacidad y prestigio tanto a nivel nacional como internacional.
- **Formalización de la póliza** según el estudio de los pasos previos.
- **Gestión integral** de la póliza: recibos, tramitación de siniestros, suplementos por modificación de datos o coberturas, etc.
- **Re-estudio al vencimiento:** Volvemos a realizar todos los pasos de nuestro método para ofrecer las **coberturas necesarias** en cada momento al **mejor precio del mercado**.

#### Trabajos destacables.

Aparte de la gestión de todo tipo de pólizas para clientes particulares, realizamos la gestión integral de los seguros generales de diversas empresas e instituciones de las que alguna tienen hasta 80 pólizas de distintos ramos, con la complejidad que esto implica.

Nuestro volumen de negocio, con una cartera que superó en el año anterior los 600.000,00 Euros es una buena muestra de nuestro nivel de solvencia y capacidad.

***Cada cliente es único y tiene unas necesidades específicas, por eso debe tener las coberturas adecuadas en cada momento para estar seguro.***



## 5.- CRISTÍN AGENCIA VIAJES

Comenzamos esta actividad en 1.985, por lo que estamos avalados por una **amplia experiencia en el sector**. En sus inicios la actividad estaba enfocada a viajes vacacionales, turísticos y particulares, pasando desde el año 2.001 a **especializarnos exclusivamente en la gestión y organización de la logística de viajes de empresa** y corporativos.

Dentro de esta actividad, intentamos dar satisfacción a las necesidades de nuestros clientes que, por la especificidad de su actividad empresarial, necesitan de un verdadero **asesoramiento y gestión profesional de sus viajes y de logística de personal** ya que pueden tener que desplazar a grupos de trabajadores de su empresa a varios lugares geográficos distintos al mismo tiempo.

### Servicios del área de viajes: Asesoramiento y gestión permanente.

- Especialistas en **gestión y logística de viajes de empresa e institucionales**.
- Trabajamos con **mayoristas consolidadas** a nivel nacional e internacional que nos permiten ofrecer **servicios en cualquier país**, por remoto que sea.
- **Traslados**: billetes de avión en **aerolíneas tradicionales** incluidas en sistema de distribución global de Amadeus y billetes de avión de **aerolíneas "low-cost"**.
- Estancias: **reservas de alojamiento** en cualquier lugar.
- **Alquileres** de coches y furgonetas a nivel nacional e internacional.
- Contratación de **seguros de viaje**.
- Tramitación de **visados**.
- Buscamos siempre el **mejor precio** que se adapte a las necesidades concretas de cada operación.
- Adaptación a las necesidades del cliente con **horarios flexibles**.

### Trabajos destacables.

Desde hace más de 15 años somos los responsables de la gestión de la logística de los trabajadores de **varias empresas que realizan trabajos para el grupo Inditex en todo el mundo**.

Estas empresas **desplazan a varios equipos de trabajo a varios lugares al mismo tiempo** avisándonos con escaso margen de tiempo y maniobra y teniendo que cumplir escrupulosamente con las fechas de entrada de los trabajadores en obra. Nos ocupamos de la **gestión integral** de los viajes del personal de estas

empresas, cubriendo las necesidades de traslado, estancia, visados y seguros de viaje.

Cabe señalar el hecho de que estos viajes no tienen como destino solo las grandes **capitales** sino que se dirigen también a **ciudades de segundo nivel** y de menos tamaño dentro del país de destino, con la dificultad técnica y logística que esto implica.

Tenemos también experiencia en **organización de viajes corporativos de grandes instituciones**. En concreto, entre los años 2.005 y 2.010 cubrimos el servicio de viajes de la **Consellería do Medio Rural da Xunta de Galicia** siendo los responsables de trasladar tanto a nivel nacional como internacional a un gran número de funcionarios y altos cargos de esa Consellería. Fuimos capaces de superar con éxito tareas tan complejas como la organización y gestión de viajes de grandes grupos de personal técnico de la Consellería a varias ciudades europeas para comprobar y estudiar de primera mano las nuevas técnicas agro-ganaderas y forestales.

Durante **los años de expansión de la construcción, del sector inmobiliario y de la obra pública**, trabajamos con varias empresas de estos sectores encargándonos de gestionar los desplazamientos y estancia de grupos de trabajadores por todo el territorio nacional.

En vista de lo expuesto, **podemos afirmar con orgullo que disponemos de una gran experiencia, especialización y capacidad en la logística de grupos de trabajadores tanto a nivel nacional como internacional.**

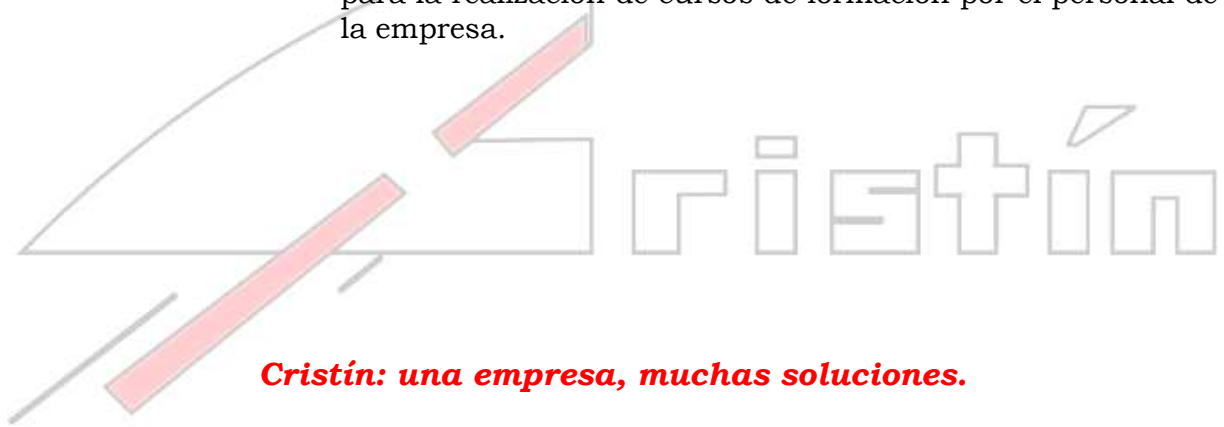
***No se complique la vida: díganos cuando y donde, nosotros nos ocupamos del resto.***



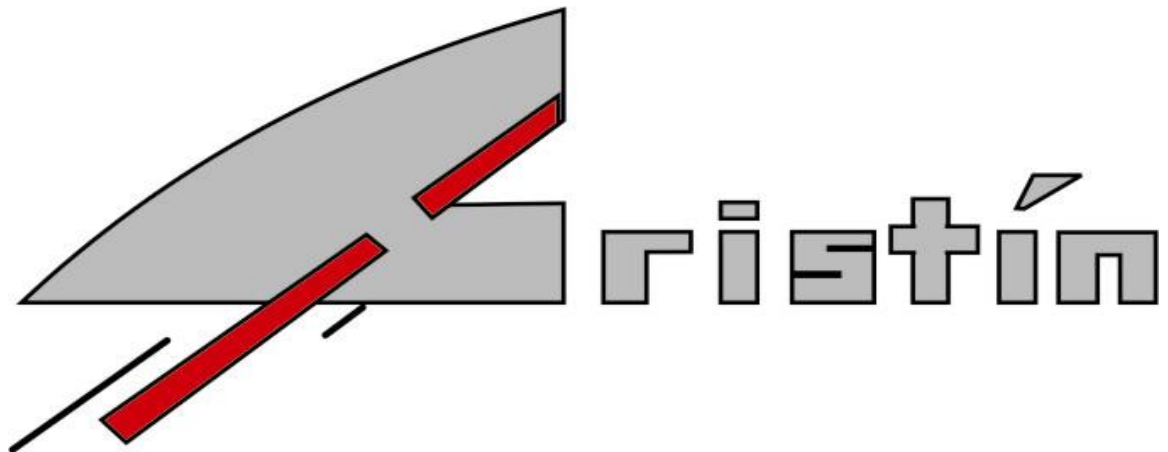
## 6.- OTROS SERVICIOS

Avanzando en nuestra intención de ser una solución global a las necesidades de empresas, particulares e instituciones, aparte de los servicios descritos anteriormente **ofrecemos otros servicios muy variados** como son:

- **Asesoría en Protección de Datos:** Nos ocupamos de todo lo necesario para que su empresa se adapte a lo establecido en la L.O.P.D.
- Ofrecemos asesoramiento personalizado sobre **ayudas y subvenciones**, realizando el estudio previo, la solicitud y el seguimiento de las mismas.
- **Escrituras y contratos:** Contratos de alquiler, préstamos entre particulares, liquidación de tasas e impuestos.
- **Sucesiones y donaciones:** testamentos, tramitación y liquidación de impuestos.
- **Gestiones municipales:** tramitación de licencias de obras, apertura, funcionamiento y otras licencias.
- **Cursos de formación:** gestión de los créditos empresariales para la realización de cursos de formación por el personal de la empresa.



***Cristín: una empresa, muchas soluciones.***



**ASESORÍA - SEGUROS - VIAJES**

Avda. Alfonso Senra 135  
15.680 Ordes (A Coruña)

Tlf: 981 681 400  
Fax: 981 682 087

[asesoria@cristin.org](mailto:asesoria@cristin.org)  
[seguros@cristin.org](mailto:seguros@cristin.org)  
[viaxes@cristin.org](mailto:viaxes@cristin.org)

**Contacte con nosotros y solicite información sin compromiso.**